

Kính gửi: Quý nhà cung cấp

Bệnh viện Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh – Cơ sở 2 kính mời các đơn vị có đủ năng lực và kinh nghiệm cung cấp dịch vụ theo yêu cầu dưới đây vui lòng gửi hồ sơ chào giá cho Bệnh viện theo nội dung cụ thể như sau:

1. Tên dự toán: Cung cấp dịch vụ quan trắc môi trường và lập báo cáo công tác bảo vệ môi trường năm 2024 tại Bệnh viện Đại học Y Dược TP HCM – Cơ sở 2.
2. Phạm vi cung cấp: chi tiết theo phụ lục đính kèm.
3. Thời gian cung cấp dịch vụ: 12 tháng kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.
4. Địa điểm thực hiện: 201 Nguyễn Chí Thanh, Phường 12, Quận 5, TP HCM
5. Hiệu lực của hồ sơ chào giá: tối thiểu 180 ngày.
6. Yêu cầu về giá chào: giá chào đã bao gồm các loại thuế, phí, lệ phí theo luật định, và các yêu cầu khác của bên mời thầu.
7. Thời gian nhận hồ sơ chào giá: trước 16 giờ, ngày 04/3/2024.
8. Quy định về tiếp nhận thông tin và hồ sơ chào giá: Quý đơn vị thực hiện gửi hồ sơ chào giá gửi bản giấy có ký tên, đóng dấu về địa chỉ sau đây: Ban Quản trị tòa nhà, Tầng 03, Khu C, Bệnh viện Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh – Cơ sở 2, số 201 Nguyễn Chí Thanh, Phường 12, Quận 5, TP HCM.

Người liên hệ: Bùi Thanh Quảng Số điện thoại: 0908.210.425

9. Yêu cầu khác:

Hồ sơ chào giá của nhà thầu bao gồm các tài liệu sau:

- + Thư chào giá, bảng báo giá của nhà thầu (có ký tên, đóng dấu);
- + Hồ sơ pháp lý, hồ sơ năng lực của nhà thầu;
- + Hợp đồng còn hiệu lực đối với các dịch vụ tương tự đã trúng thầu tại các cơ sở y tế (nếu có);

Trân trọng./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban CTXH (để đăng tin);
- Lưu: VT, BQTTN (J20-014-2-dlhung) (02).

KT. TRƯỞNG CƠ SỞ  
PHÓ TRƯỞNG CƠ SỞ

  
PGS.TS. Trần Anh Tuấn



**PHỤ LỤC. PHẠM VI CUNG CẤP VÀ YÊU CẦU KỸ THUẬT**  
(Đính kèm Công văn số 53/CS2 ngày 26 tháng 02 năm 2024)

TT	Tên danh mục	Nội dung dịch vụ	Đơn vị tính	Số lượng
<b>A</b>	<b>QUAN TRẮC MÔI TRƯỜNG</b>			
1	<b>Dịch vụ quan trắc môi trường năm 2024 tại Bệnh viện Đại học Y Dược TPHCM – Cơ sở 2</b>	<b>Mẫu khí thải tại nguồn:</b> Tiếng ồn; Lưu huỳnh đioxit (SO <sub>2</sub> ); NO <sub>x</sub> (tính theo NO <sub>2</sub> ); Cacbon oxit (CO). - Vị trí lấy mẫu: Máy phát điện (1 mẫu) - Tần suất thực hiện: 03 tháng/lần/mẫu	Mẫu	04
		<b>Mẫu không khí lao động:</b> Cacbon monoxit (CO); Lưu huỳnh đioxit (SO <sub>2</sub> ); Nito đioxit (NO <sub>2</sub> ); Tiếng ồn; Bụi. - Vị trí lấy mẫu: Khoa Khám bệnh/Khoa Xét nghiệm (1 mẫu), Lầu 1 (1 mẫu), Lầu 2 (1 mẫu), Lầu 3 (1 mẫu) - Tần suất thực hiện: 03 tháng/lần/4 mẫu	Mẫu	16
		<b>Mẫu không khí xung quanh:</b> Tiếng ồn; Bụi; SO <sub>2</sub> ; Nito đioxit (NO <sub>2</sub> ); Cacbon oxit (CO). - Vị trí lấy mẫu: Khu vực cổng Bệnh viện (1 mẫu) - Tần suất thực hiện: 06 tháng/lần	Mẫu	02
		<b>Mẫu nước thải y tế sau xử lý:</b> pH, BOD <sub>5</sub> , COD, Tổng chất rắn lơ lửng (TSS), Dầu mỡ động; thực vật, Amoni NH <sub>4</sub> <sup>+</sup> (tính theo N), Photphat PO <sub>4</sub> <sup>3-</sup> (tính theo P), Sunfua (tính theo H <sub>2</sub> S), Nitrat NO <sub>3</sub> <sup>-</sup> (tính theo N), Tổng hoạt động phóng xạ alpha, Tổng hoạt động phóng xạ beta, Salmonella, Shigella, Tổng Coliforms, Vibrio cholerae. - Vị trí lấy mẫu: Nước thải sau hệ thống xử lý (1 mẫu) - Tần suất thực hiện: 03 tháng/lần/mẫu	Mẫu	04
2	<b>Chi phí khác</b>	Nhân công lấy mẫu - Tần suất thực hiện: 03 tháng/lần	Lần	04
		Chi phí vận chuyển - Tần suất thực hiện: 03 tháng/lần	Chuyên	04



B LẬP BÁO CÁO CÔNG TÁC BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG NĂM 2024				
1	<b>Dịch vụ lập báo cáo công tác bảo vệ môi trường năm 2024 tại Bệnh viện Đại học Y Dược TPHCM – Cơ sở 2</b>	Thu thập thông tin, số liệu của cơ sở	Chuyên đề	1
		Đánh giá quy mô đặc điểm hoạt động của cơ sở	Chuyên đề	1
		Đánh giá kết quả hoạt động các công trình, biện pháp bảo vệ môi trường: nước thải, khí thải, chất thải rắn thông thường, chất thải nguy hại	Chuyên đề	1
		Đánh giá về việc xây dựng kế hoạch và thực hiện công tác phòng ngừa, ứng phó và khắc phục sự cố môi trường tại cơ sở	Chuyên đề	1
		Đánh giá tình hình quản lý các chất ô nhiễm khó phân hủy và nguyên liệu, nhiên liệu, vật liệu, sản phẩm, hàng hóa, thiết bị có chứa chất ô nhiễm khó phân hủy	Chuyên đề	1
		Đánh giá tình hình khắc phục các yêu cầu của cơ quan thanh tra, kiểm tra và cơ quan nhà nước có thẩm quyền	Chuyên đề	1
		Kết luận và kiến nghị	Chuyên đề	1
2	<b>Chi phí khác</b>	Chi phí in ấn và nộp báo cáo cho cơ quan có thẩm quyền	Toàn bộ	1