

Kính gửi: Quý nhà cung cấp

Bệnh viện Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh – Cơ sở 2 kính mời các đơn vị có đủ năng lực và kinh nghiệm cung cấp dịch vụ “Bảo trì phần mềm LABCONN-LABCONN_QC và bảo trì kết nối Medic(tự động)” theo yêu cầu dưới đây vui lòng gửi hồ sơ chào giá cho Bệnh viện theo nội dung cụ thể như sau:

1. Tên dự toán: Dịch vụ bảo trì phần mềm LABCONN-LABCONN_QC và bảo trì kết nối Medic(tự động).

2. Phạm vi cung cấp: chi tiết theo phụ lục đính kèm.

3. Thời gian thực hiện hợp đồng: 12 tháng

4. Loại hợp đồng: Hợp đồng trọn gói

5. Địa điểm thực hiện: 201 Nguyễn Chí Thanh, Phường 12, Quận 5, TPHCM

6. Hiệu lực của hồ sơ chào giá: tối thiểu 3 tháng.

7. Yêu cầu về giá chào: giá chào đã bao gồm các loại thuế, phí, lệ phí theo luật định, chi phí vận chuyển, giao hàng và các yêu cầu khác của bên mời thầu.

8. Thời gian nhận hồ sơ chào giá: trước 16 giờ, ngày 20/01/2024

9. Quy định về tiếp nhận thông tin và hồ sơ chào giá: Quý đơn vị thực hiện gửi hồ sơ chào giá gửi bản giấy có ký tên, đóng dấu về địa chỉ sau đây: Ban Công nghệ thông tin Tầng 2, Bệnh viện Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh – Cơ sở 2, số 201 Nguyễn Chí Thanh, Phường 12, Quận 5, TPHCM

Người liên hệ: Chu Ngọc Long Số điện thoại: 0943713979

10. Yêu cầu khác:

Hồ sơ chào giá của nhà thầu bao gồm các tài liệu sau:

+ Thư chào giá, bảng báo giá của nhà thầu (có ký tên, đóng dấu);

+ Hồ sơ pháp lý;

+ Hợp đồng trúng thầu còn hiệu lực đối với các mặt hàng đã trúng thầu tại các cơ sở y tế (nếu có);

+ Tài liệu kỹ thuật của hàng hóa (giấy chứng nhận đăng ký lưu hành, giấy chứng nhận lưu hành tự do (nếu có), catalogue sản phẩm và các tài liệu kỹ thuật liên quan khác).

Trân trọng./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban CTXH (để đăng tin);
- Lưu:VT, CNTT (K18-020-2-cnlong).

TRƯỞNG CƠ SỞ

Trà Mạnh Tuấn



PHỤ LỤC. PHẠM VI CUNG CẤP VÀ YÊU CẦU KỸ THUẬT

(Đính kèm Công văn số QC./CS2 ngày 11 tháng 01 năm 2024.)

STT	Tên dịch vụ	Mô tả đặc tính kỹ thuật	ĐVT	Số lượng	Ghi chú
1	Bảo trì phần mềm LABCONN - LABCONN_QC	<ul style="list-style-type: none">- Hỗ trợ kỹ thuật trong việc sử dụng phần mềm- Bảo trì cơ sở dữ liệu hàng tháng- Tìm nguyên nhân và khắc phục các sự cố ngoài ý muốn- Hỗ trợ tạo các báo cáo mới trên cơ sở dữ liệu sẵn có- Thời gian xử lý sự cố là trong vòng 120 phút kể từ khi nhận được thông báo trong giờ hành chính và trong vòng 24h nếu ngoài giờ hành chính. Giờ hành chính là từ 7h30-11h30 sáng, 13h30-17h30 chiều, từ thứ 2 đến hết buổi sáng thứ 7.	Gói	01	
2	Bảo trì kết nối Medic (tự động)	<ul style="list-style-type: none">- Đảm bảo chương trình hoạt động liên tục.- Liên thông hệ thống His nhận chỉ định và trả kết quả về hệ thống His.- Thời gian bảo trì: 12 tháng	Gói	01	